Администрация Изобильненского муниципального округа извещает о начале отбора получателей гранта в форме субсидий на предоставление детям в возрасте от 5 до 18 лет, проживающим на территории Изобильненского муниципального округа, образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет средств сертификата дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (основание – Постановление администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края от 16 декабря 2022г. №1897).

Отбор получателей грантов осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных исполнителями услуг (далее – заявка) для участия в отборе.

Гранты в форме субсидий (далее – гранты) предоставляются государственным и частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, как осуществляющим образовательную деятельность непосредственно, так и реализующим дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, а также учреждениям, в отношении которых администрация Изобильненского муниципального округа не осуществляет функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Изобильненском муниципального округе Ставропольского края.

Прием заявок на участие в отборе на получение грантов от исполнителей образовательных услуг осуществляетсячерез информационную систему персональных данных «Навигатор дополнительного образования детей Ставропольского края» (далее – ИС Навигатор) после включения сведений о дополнительных общеобразовательных программах в реестр сертифицированных образовательных программ.

**Начало приема заявок – «01» января 2024 года 09-00 ч. местного времени.**

**Окончание приема заявок – «15» ноября 2024 года 17-00 ч. местного времени.**

1. **Отбор производится** отделом образования администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края.

Прием пакетов документов от исполнителей образовательных услуг осуществляется в отделе образования администрации Изобильненского муниципального по адресу: г. Изобильный, ул. Советская, 65, эл. почта: [izobil\_rono@bk.ru](mailto:izobil_rono@bk.ru)

3. **Объявление о проведении отбора получателей грантов размещается:**

- в ИС Навигатор;

- на официальном сайте отдела образования администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края http://iz-obr.ucoz.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

- на официальном сайте МБУДО «ЦВР» ИМОСК в разделе «Муниципальный опорный центр» http: cvrizob.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1. **Право участвовать в отборе имеют исполнители образовательных услуг, одновременно соответствующие на 01 января 2024 года следующим требованиям:**
2. исполнитель услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг;
3. образовательная услуга включена в реестр сертифицированных программ;
4. участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?rnd=9709BE5065CA908029A85B2CBC7C622C&req=doc&base=LAW&n=283163&dst=5&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100029&REFDOC=340038&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16610%3Bdstident%3D5%3Bindex%3D64) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
5. участник отбора не получает средства из бюджета Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим порядком;
6. у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;
7. у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на начало финансового года;
8. участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
9. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе являющихся участниками отбора;
10. участник отбора, являющийся бюджетным или автономным учреждением, предоставил согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

Для участия в отборе участники отбора представляют в Уполномоченный орган следующие документы:

- **заявку на участие в отборе**, которая направляется в электронной форме с использованием информационной системы ИС Навигатор после получения уведомления от оператора персонифицированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных образовательных программ, формируется путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете исполнителя услуг в ИС Навигатор;

- **согласие на обработку персональных данных** (представляется исполнителями образовательных услуг, являющихся индивидуальными предпринимателями, составляется по форме, указанной в приложении 1 к настоящему объявлению);

- **согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об исполнителе образовательных услуг** (представляется исполнителями образовательных услуг и составляется по форме, указанной в приложении 2 к настоящему объявлению);

- **доверенность, подтверждающую право уполномоченного лица представлять интересы исполнителя образовательных услуг** (в случае подписания документов уполномоченным лицом), оформленную в соответствии с требованиями статей 185 и 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- **заверенную руководителем исполнителя образовательных услуг (уполномоченным лицом) или нотариально удостоверенную копию документа об открытии исполнителем образовательных услуг банковского счета или лицевого счета, на который будет перечислен грант**;

- **согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении исполнителя образовательных услуг, на участие в отборе,** оформленное на бланке указанного органа (для исполнителей образовательных услуг, являющихся бюджетными или автономными учреждениями);

- **подписанную руководителем организации (уполномоченным лицом) справку о том, что у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Изобильненского муниципального округа Ставропольского края субсидий,** предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (требование вступает в силу с 01.01.2024);

- **подписанную руководителем организации (уполномоченным лицом) справку о том, что участник отбора не получает средства из бюджета муниципального образования Изобильненского муниципального округа** **Ставропольского края на основании иных муниципальных правовых актов муниципального образования Изобильненского муниципального округа на реализацию цели, установленной настоящим Положением;**

- **выписку из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей,** выданную не ранее одного месяца до даты подачи заявки на предоставление гранта;

- **справку из налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации,** срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 01.11.2022 обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- **справку из налогового органа** о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?rnd=9709BE5065CA908029A85B2CBC7C622C&req=doc&base=LAW&n=283163&dst=5&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100029&REFDOC=340038&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16610%3Bdstident%3D5%3Bindex%3D64) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- **справку из Федеральной службы по финансовому мониторингу** о том, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Указанные в пункте 4 настоящего объявления документы, находящиеся в распоряжении органов государственной власти и органов местного самоуправления, запрашиваются Уполномоченным органом в указанных органах государственной власти и органах местного самоуправления самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия (в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия), если участник отбора не представил указанные документы по собственной инициативе.

Копии документов, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны на месте прошивки участником отбора и удостоверены его печатью (при наличии).

Документы направляются в Уполномоченный орган на бумажном носителе в течение двух рабочих дней со дня направления заявки. Ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, несет участник отбора.

1. **Порядок подачи заявок на участие в отборе:**

Заявки направляются в Уполномоченный орган в электронной форме с использованием ИС Навигатор после получения уведомления от оператора персонифицированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных образовательных программ.

1. **Порядок отклонения заявок, определяющий в том числе основания для отклонения заявок, порядок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявки;**

Уполномоченный орган может принять решение об **отклонении заявки**. Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются:

* 1. несоответствие участника отбора требованиям отбора, указанным в пункте 4 настоящего объявления;
  2. представление неполного пакета документов, указанных в пункте 4 настоящего объявления;
  3. недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении участника отбора, являющегося юридическим лицом, и адресе исполнения им образовательных услуг;
  4. подача участником отбора заявки после даты, установленной в объявлении о проведении отбора.

Участнику отбора, чья заявка была отклонена, Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней после рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов направляет уведомление с использованием ИС Навигатор об отклонении заявки с указанием оснований для ее отклонения.

**Изменения в заявку вносятся или отзыв заявки принимается** по заявлению исполнителя услуг, направленному в адрес Уполномоченного органа на бумажном носителе в течение двух рабочих дней после поступления такого заявления, но не позже срока окончания отбора, установленного в текущем году.

1. **Порядок рассмотрения и оценки заявок**:

В течение семи рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 4 настоящего объявления, Уполномоченный орган рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы, проводит проверку соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 4 настоящего объявления.

По результатам проверки Уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

- о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 4 настоящего объявления, и признанием его прошедшим отбор;

- об отклонении заявки участника отбора.

1. **Порядок предоставления исполнителям образовательных услуг разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляются специалистами муниципального опорного центра в период с 25.12.2023 по 31.01.2024 по рабочим дням - с понедельника по пятницу - с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 по телефону: (86545) 2-27-89.

1. **Срок, в течение которого участник отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта:**

Уполномоченный орган **в течение двух рабочих дней после рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов** направляет участнику отбора, прошедшему отбор (далее – получатель гранта), подписанный Уполномоченным органом проект соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение), составленный в двух экземплярах.

Получатель гранта обязан **в течение пяти рабочих дней с момента получения подписанного Уполномоченным органом проекта соглашения** подписать его и направить один подписанный экземпляр в Уполномоченный орган.

1. **Условия признания участника (участников) отбора, прошедшего** **(прошедших) отбор, уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения (соглашений);**

Неподписание получателем гранта соглашения в течение пяти рабочих дней с момента получения подписанного Уполномоченным органом соглашения является уклонением от заключения соглашения и подтверждением добровольного отказа от получения гранта.

1. **Дата размещения результатов отбора на официальном сайте** **–**

23 декабря 2024 года.

**Информация о результатах отбора должна содержать следующие сведения:**

1. дата, время и место рассмотрения заявки (заявок) участника (участников) отбора;
2. информация об участнике (участниках) отбора, заявка которого была рассмотрена (заявки которых были рассмотрены);
3. информация об отклонении заявки (заявок) участника (участников) отбора с указанием причин ее (их) отклонения;
4. наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение (с которыми заключаются соглашения) о предоставлении гранта, и порядок расчета размера предоставляемого гранта.
5. **Результаты предоставления грантов**:

Результатом предоставления грантов является предоставление образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказанных получателем гранта в рамках системы персонифицированного финансирования, с даты заключения соглашения  
о предоставлении гранта до даты окончания действия (расторжения) соглашения.

Приложение 1

(оформляется на бланке участника отбора)

**Согласие на обработку персональных данных**

**(для индивидуальных предпринимателей)**

1. Я,**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(кем выдан, дата)

в целях рассмотрения заявки на отбор получателей грантов в форме запроса предложений и последующего заключения соглашения о предоставлении грантов с участниками, прошедшими отбор получателей грантов, и получения гранта в форме субсидий из бюджета муниципального образования Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в связи с оказанием образовательных услуг дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств обеспечения сертификата дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования, даю письменное согласие на обработку своих персональных данных, приведенных в пункте 2 настоящего согласия, то есть совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», отделу образования администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее - «Оператор»).

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

-дата и место рождения;

- паспортные данные;

- адрес регистрации по месту жительства;

- номер телефона;

- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;

- сведения о постановке на налоговый учет (ИНН);

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

- сведения об открытых банковских счетах.

3. «Оператор» вправе осуществлять следующие действия с указанными выше персональными данными: автоматизированная, а также без использования средств автоматизации обработка персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4. Согласие вступает в силу с момента его подписания и действует бессрочно до момента отзыва.

5. Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления.

Данные об **«Операторе»:**

Наименование организации: отдел образования администрации Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, г. Изобильный, ул. Советская, 65, телефон:   
(86545) 2-43-67, эл.почта: [izobil\_rono@bk.ru](mailto:izobil_rono@bk.ru)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата, подпись, расшифровка подписи участника отбора)

Приложение 2

(оформляется на бланке участника отбора)

**СОГЛАСИЕ**

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора

Настоящим письмом подтверждаем участие в 2024 году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации (индивидуального предпринимателя) – участника отбора)  
в отборе на получение грантов в форме субсидий из бюджета муниципального образования Изобильненского муниципального округа Ставропольского края на предоставление детям в возрасте от 5 до 18 лет образовательной услуги дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств обеспечения сертификата дополнительного образования».

Выражаем согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации (индивидуального предпринимателя) – участника отбора)  
на осуществление отделом образования администрации Изобильненского муниципального округа проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта,  
публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя) – участника отбора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место печати)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)